



ประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

ตามที่ได้มีประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีได้มีประกาศ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีโดยได้รับมอบหมายอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

รหัสกลุ่มวิชา ๓๑๑ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๓๑ - ๐๔ - ๓๑๑ - ๐๐๑	นายภาคภูมิ นาคทิพย์	
๒	๓๑ - ๐๔ - ๓๑๑ - ๐๒๔	นางสาวจุไรรัตน์ ทวีโครต	

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่กำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีข้างต้น มารายงานตัวโดยให้นำเอกสารหลักฐานต่างๆ ตามรายการต้นแบบท้ายประกาศนี้มารายงานตัวในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ น. ในวันและเวลาราชการ ณ งานบุคลากร อาคารสำนักงาน วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

(นายสมเกียรติ ต้องทรัพย์อนันต์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

หมายเหตุ เริ่มปฏิบัติงานในวันพฤหัสบดีที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๑

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ต้องนำมาใช้ในวันรายงานตัว

- | | |
|---|--------------|
| ๑. บัตรประจำตัวประชาชน สำเนาบัตรฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไว้ ไม่เกิน ๑ ปี | จำนวน ๒ ใบ |
| ๔. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. วุฒิการศึกษาฉบับจริง สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๖. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูฉบับจริง พร้อมสำเนาใบประกอบวิชาชีพ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๒ ฉบับ |

หมายเหตุ

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามการกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ ตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๘ ได้กำหนดไว้

